UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANZARO

“MAGNA GRÆCIA”

## DIPARTIMENTO DI MEDICINA SPERIMENTALE E CLINICA

### CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

CONVOCAZIONE CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica è convocato, per il giorno 24 luglio 2024, ne1l’Aula P — Corpo H, Livello 0, dalle ore 13:00 alle ore 13:10 in seduta riservata ai professori di prima fascia, dalle ore 13:12 alle ore 13:30 in seduta riservata ai professori di prima e seconda fascia dalle ore 13:32 a seguire per la seduta allargata

ORDINE DEL GIORNO

* 1. Comunicazioni del Direttore
  2. Presa atto verbali sedute precedenti del 12/06/2024
  3. Ratifica decreti;
  4. Provvedimenti per il personale;
  5. Commissione Ricerca: Relazione I semestre 2024
  6. Studi Clinici, Convenzioni, Contributi e provvedimenti per la Ricerca, Iniziative progettuali;
  7. Varie ed eventuali

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Professori Ordinari** | | **Presenti/Assenti/Assenti Giustificati** |
|  | AVERSA ANTONIO (TD) |  |
|  | CHIARELLA GIUSEPPE |  |
|  | CILIBERTO GENNARO |  |
|  | COSENTINO CARLO |  |
|  | COSTANZO FRANCESCO S. |  |
|  | CUDA GIOVANNI |  |
|  | DAMIANO ROCCO |  |
|  | DOLDO PATRIZIA |  |
|  | FOTI DANIELA PATRIZIA |  |
|  | GASPARI MARCO |  |
|  | GNASSO AGOSTINO |  |
|  | LAGANA’ DOMENICO |  |
|  | MASTROROBERTO PASQUALE |  |
|  | MONTALCINI TIZIANA |  |
|  | PAOLINO DONATELLA |  |
|  | TAGLIAFERRI PIEROSANDRO |  |
|  | TASSONE PIERFRANCESCO |  |
|  | TORELLA DANIELE |  |
|  | TRAPASSO FRANCESCO |  |
|  | VIGLIETTO GIUSEPPE |  |
|  | ZULLO FULVIO (TD) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Professori Associati** | | **Presenti/Assenti/Assenti Giustificati** |
|  | AGOSTI VALTER |  |
|  | AMODIO NICOLA |  |
|  | BIAMONTE FLAVIA |  |
|  | BIANCO CATALDO |  |
|  | CANDELORO PATRIZIO |  |
|  | CANTIELLO FRANCESCO |  |
|  | CARACCIOLO DANIELE |  |
|  | CICONE FRANCESCO |  |
|  | CRISTOFARO MARIA GIULIA |  |
|  | DE MARCO CARMELA |  |
|  | DI VITO ANNA |  |
|  | EMERENZIANI GIAN PIETRO |  |
|  | FANIELLO M. CONCETTA |  |
|  | FIUME GIUSEPPE |  |
|  | GENTILE FRANCESCO |  |
|  | IACCINO ENRICO |  |
|  | MALANGA DONATELLA |  |
|  | MARCASCIANO MARCO (TD) |  |
|  | MARINO FABIOLA |  |
|  | MAURO MARIANNA |  |
|  | MEROLA ALESSIO |  |
|  | MONDAINI NICOLA (TD) |  |
|  | PALMIERI CAMILLO |  |
|  | PEROZZIELLO GERARDO |  |
|  | ROSSI MARCO |  |
|  | SANTARPINO GIUSEPPE **–** (TD) |  |
|  | SCUMACI DOMENICA |  |
|  | SERRAINO GIUSEPPE FILIBERTO |  |
|  | SIMEONE SILVIO |  |
|  | SPADEA MARIA FRANCESCA |  |
|  | TERRACCIANO ROSA |  |
|  | VENTURELLA ROBERTA (TD) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ricercatori** | | **Presenti/Assenti/Assenti Giustificati** |
|  | AVERSA ILENIA **(RTDa)** |  |
|  | BATTAGLIA ANNA MARTINA **(RTDa)** |  |
|  | CHIARELLA EMANUELA **(RTDa)** |  |
|  | CUTRUZZOLA’ ANTONIO (**RTDa**) |  |
|  | DATTILO VINCENZO (**RTDa**) |  |
|  | D’AVANZO NICOLA (**RTDa**) |  |
|  | DE ANGELIS MARIA TERESA (**RTDa**) |  |
|  | GALLO CANTAFIO EUGENIA (**RTDa**) |  |
|  | GAROFALO CINZIA (**RTDa**) |  |
|  | JIRITANO FEDERICA **(RTDa)** |  |
|  | LEO ISABELLA **(RTDa)** |  |
|  | LUCCHINO VALERIA **(RTDa)** |  |
|  | MANCUSO ANTONIA **(RTDa)** |  |
|  | MAROTTA NICOLA **(RTDb)** |  |
|  | MAUROTTI SAMANTHA **(RTDa)** |  |
|  | MAZZA ELISA **(RTDb)** |  |
|  | MESURACA MARIA |  |
|  | MILANO MARIANNA **(RTDb)** |  |
|  | MIMMI SELENA **(RTDa)** |  |
|  | MURONE MARIO (TD) |  |
|  | PANZA SALVATORE **(RTDb)** |  |
|  | QUINZI FEDERICO **(RTDb)** |  |
|  | SABATINO IOLANDA **(RTDb)** |  |
|  | SALERNO NADIA **(RTDa)** |  |
|  | SANTAMARIA GIANLUCA **(RTDb)** |  |
|  | SCALISE MARIANGELA **(RTDa)** |  |
|  | SCALISE STEFANIA **(RTDa)** |  |
|  | SONNI IDA **(RTDb)** |  |
|  | STAROPOLI NICOLETTA **(RTDb)** |  |
|  | VECCHIO ELEONORA **(RTDa)** |  |
|  | VIOLA PASQUALE **(RTDb)** |  |
|  | VOTINO CARMELA **(RTDb)** |  |
|  | ZAFFINO PAOLO **(RTDb)** |  |

E’ presente per la seduta allargata il Dottor Giuseppe Ceravolo, con funzione verbalizzante.

Presiede per la seduta allargata il Direttore, Prof. Pasquale Mastroroberto.

Componenti: 86

Assenti :17

Il Direttore constatata la presenza di n. **69** docenti su **86** aventi diritto dichiara aperta la seduta alle ore 13.35

***1. Comunicazioni del Direttore***

***1.1 Comunicazione dimissioni – Dott.ssa Ida Sonni***

Il Direttore informa il Consiglio che la Dott.ssa Ida Sonni, RTDb SSD MED/36 ha rassegnato le proprie dimissioni dal ruolo a far data dall’1/8/2024.

Il Consiglio all’unanimità ne prende atto.

***1.2 Comunicazione estensione congedo per motivi di studio e ricerca – Dott.ssa Nadia Salerno***

Il Direttore informa il Consiglio che con D.R. n. 938 del 28.06.2024, è stata concessa alla Dott.ssa Nadia Salerno un'estensione del periodo di congedo, attualmente in corso di svolgimento, per ulteriori 6 mesi, a far data ***dal 3.7.2024 e fino al 3.1.2025***, al fine di proseguire lo svolgimento dell'attività di studio e ricerca presso il Dipartimento di Malattie Cardiovascolari - University Hospital Gasthuisberg di Leuven (KUL) Belgio, finalizzata alla realizzazione di un progetto di ricerca, in collaborazione con il Prof. Jens-Uwe Voigt, al fine di valutare mediante imaging cardiaco avanzato, in modelli preclinici e clinici, i meccanismi della cardiomiopatia diabetica, i cui motivi di ricerca scientifica sono connessi e necessari al prosieguo del Progetto del Centro Nazionale (CN3), nell'ambito del quale si inserisce la Sua attività presso questo Ateneo.

Il Consiglio all’unanimità ne prende atto.

***1.3 Comunicazione sospensione e interdizione dal ruolo – Prof. Giuseppe Cascini***

Il Direttore informa il Consiglio che con D.R. n. 988 del 9/7/2024, in esecuzione dell’ordinanza cautelare emessa dal GIP/GUP del Tribunale di Catanzaro, è stata disposta la temporanea sospensione del Prof. Giuseppe Cascini, Ordinario SSD MED/22, dal relativo ruolo nell’Ateneo, con interdizione all’esercizio di qualsiasi attività.

Il Consiglio all’unanimità ne prende atto

***1.4 Premio Ricercatori UNDER 40 - Anno 2024***

Il Direttore ricorda al Consiglio, sulla base di quanto deliberato dalla Giunta di Dipartimento nell’adunanza del 28/11/2023 in relazione al “**Premio Migliore Pubblicazione 2023 ricercatore under 40**”, che la commissione preposta allo scopo si è riunita per individuare i primi tre classificati nell’ambito della seconda edizione svoltasi, come previsto dalla predetta delibera, entro giugno 2024.

Il Direttore comunica, quindi, quanto contenuto nel verbale della Commissione del 26/6/2024:

*1° Classificato* *Euro 1.000,00 + Pergamena:* Dott.ssa Maria Eugenia Gallo Cantafio;

*2° Classificato Euro 500,00 + Pergamena:* Dott.ssa Stefania Scalise;

*3° Classificato Pergamena:* Dott. Antonio Cutruzzolà.

Il Direttore fa presente che la prima edizione ha visto:

*1° Classificato* *Euro 1.000,00 + Pergamena:* Dr.ssa Samantha Maurotti;

*2° Classificato Euro 500,00 + Pergamena:* Dott.ssa Anna Martina Battaglia;

*3° Classificato Pergamena:* Dr. Gianluca Santamaria.

Il Consiglio all’unanimità ne prende atto.

***2. Presa atto verbale seduta precedente del 12/06/2024***

Il Direttore sottopone al Consiglio il verbale redatto nell’adunanza del 12/06/2024 ai fini della relativa presa d’atto.

Il Consiglio all’unanimità dei presenti prende atto del verbale redatto nell’adunanza del 12/06/2024.

***3. Ratifica decreti***

Il Direttore fa presente al Consiglio che è stato necessario effettuare variazioni di bilancio e provvedimenti vari per i quali sono stati approvati i Decreti dal n° 48 al n° 56 del 2024.

Il Consiglio all’unanimità dei presenti dei presenti approva a ratifica i presenti decreti.

***4. Provvedimenti per il personale***

***4.1 Richiesta di attivazione assegno di ricerca – Prof. Emerenziani***

Il Direttore informa il Consiglio che il Prof. Emerenziani ha richiesto l’attivazione di 1 assegno di ricerca, senza svolgimento di attività assistenziale, dal titolo “*Effetti della pratica del ballo sulla fitness muscolare in anziani*”, nell’Area 06, SSD M-EDF/01 Metodi e didattiche delle attività motorie.

La richiesta, che si allega alla presente unitamente alla scheda, prevede che l’assegno abbia la durata di 1 anno, eventualmente rinnovabile, il cui importo, pari ad € 20.000,00 più oneri, graverà su fondi PRIN PNRR 2022 (Project code: P2022P8JRJ), dei quali il Prof. Emerenziani è titolare.

Il Direttore comunica al Consiglio che la richiesta in oggetto, unitamente alle altre richieste di attivazione di assegni di ricerca su fondi di Ateneo, sono state trasmesse alla Commissione Ricerca del Dipartimento la quale ha espresso parere favorevole all’attivazione.

Il Direttore fa presente, altresì, che il Prof. Emerenziani ha chiesto al Magnifico Rettore, che ha autorizzato, l’anticipazione dei fondi necessari per l’attivazione delle procedure nelle more dell’accreditamento degli stessi da parte del Ministero.

Il Consiglio all’unanimità dei presenti approva.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***4.2 Progetto ContaminationLab (CLab) riepilogo attività – Prof.ssa Mauro***

Il Direttore informa il Consiglio che la Prof.ssa Mauro, nell’ambito del progetto “***Magna Graecia CLab***”, ha proposto di conferire degli incarichi per attività seminariali nell’ambito della fase progettuale denominata “Academy/Clab training”.

In particolare:

- al prof. Rocco Reina (Professore Ordinario presso il nostro Ateneo), per i giorni 2 e 3 settembre 2024, dalle 14 alle 18. Titolo seminario: “Leadership, Team building and social strategies a supporto dell’imprenditorialità”;

- alla prof.ssa Antonella Silvestri (Professore Associato presso il nostro Ateneo), per i giorni 16 e 18 settembre 2024, dalle 14 alle 18. Titolo seminario: “Il business plan. Introduzione al modello Canvas”;

- alla prof.ssa Annarita Trotta (Professore Ordinario presso il nostro Ateneo), per i giorni 23 e 24 settembre 2024, dalle 14 alle 18. Titolo seminario: “Il fundraising a supporto dell’imprenditorialità”;

- alla prof.ssa Maria Colurcio (Professore Ordinario presso il nostro Ateneo), per i giorni 1 e 2 ottobre 2024, dalle 14 alle 18. Titolo seminario: “Digital Marketing & Communication”;

- alla prof. Marianna Mauro lo svolgimento del seminario dal titolo: “La trasformazione delle idee in piani di affare”, per un totale di 4 ore (per come previsto dal progetto approvato), che si terrà il giorno 10 settembre dalle 14 alle 18.

Il Direttore fa presente che la Prof.ssa Mauro ha proposto di remunerare la prestazione dei docenti applicando il costo orario previsto dal regolamento del nostro ateneo per l’affidamento di docenze nell’ambito dei corsi di alta formazione (PO: 150+8,5%= 162,75 Euro - PA: 100 + 8,5%= 108,5 Euro).

Il Consiglio all’unanimità dei presenti approva.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***4.3 Ratifica richiesta bando per incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale – Prof. Giovanni Cuda***

Il Direttore informa il Consiglio che il Prof. Cuda , con nota dell’1/03/2024, ha chiesto l’emanazione di un bando per il conferimento di 1 **incarico** di lavoro autonomo di tipo occasionale, ai sensi e per gli effetti dell’art. 6 del Regolamento per l’affidamento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all’Università degli studi Magna Graecia di Catanzaro – Incarichi di lavoro autonomo di tipo professionale e/o occasionale (DR 877 del 21/7/2020), avente ad oggetto “*supporto alle attività didattiche relative ai corsi avanzati di biostatistica per gli studenti dei corsi di dottorato che afferiscono alla Scuola di dottorati in “Scienze e Tecnologie della Vita*”.

Il Direttore fa presente che l’incarico avrà la durata di mesi **1** (uno) ed è previsto un compenso complessivo di € 4.000,00 oltre oneri, che sarà finanziato sui fondi MORRONE38 SCUOLA DI DOTTORATO DI RICERCA DENOMINATA "SCIENZE E TECNOLOGIE DELLA VITA".

Requisiti di partecipazione:

1. Laurea o diploma equivalente in discipline dell’area matematica-statistica.

Il Direttore fa presente, inoltre, che in data 12/06/2024 è stato pubblicato sul sito dell’Ateneo un avviso, ai sensi dell’art. 7, comma 6, lett. b) del D. Lgs. 165/2001, per la richiesta preliminare di personale interno da destinare allo svolgimento delle attività richieste e che non essendo pervenuta alla scadenza alcuna candidatura, con D.D. n. 52/2024 è stato pubblicato il relativo bando di selezione.

Al termine della selezione è risultato vincitore il Dott. Massimo Borelli che ha sottoscritto il relativo contratto in data 17/07/2024.

Il Consiglio, a ratifica, all’unanimità dei presenti approva.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***4.4 Ratifica richiesta bando per incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale – Prof. Giovanni Cuda***

Il Direttore informa il Consiglio che il Prof. Cuda, con nota del 30.05.2024, ha chiesto l’emanazione di un bando per il conferimento di 1 **incarico** di lavoro autonomo di tipo occasionale, ai sensi e per gli effetti dell’art. 6 del Regolamento per l’affidamento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all’Università degli studi Magna Graecia di Catanzaro – Incarichi di lavoro autonomo di tipo professionale e/o occasionale (DR 877 del 21/7/2020), avente ad oggetto attività di “*supporto alla Scuola dei Dottorati di Ricerca in Scienze e Tecnologie della Vita*”.

Il Direttore fa presente che l’incarico avrà la durata di mesi **12** (dodici) ed è previsto un compenso complessivo di € 20.000,00 oltre oneri, che sarà finanziato sui fondi MORRONE38 SCUOLA DI DOTTORATO DI RICERCA DENOMINATA "SCIENZE E TECNOLOGIE DELLA VITA".

Requisiti di partecipazione:

1. Laurea nella classe LMG/01 e lauree equipollenti.

Il Direttore fa presente, inoltre, che in data 11/06/2024 è stato pubblicato sul sito dell’Ateneo un avviso, ai sensi dell’art. 7, comma 6, lett. b) del D. Lgs. 165/2001, per la richiesta preliminare di personale interno da destinare allo svolgimento delle attività richieste e che non essendo pervenuta alla scadenza alcuna candidatura, con D.D. n. 51/2024 è stato pubblicato il relativo bando di selezione, attualmente in fase di espletamento.

Il Consiglio, a ratifica, all’unanimità dei presenti approva.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***5. Commissione Ricerca: Relazione I semestre 2024***

Il Direttore fa presente al Consiglio che si rende necessario procedere con la valutazione intermedia della Scheda Annuale della Ricerca Dipartimentale (SUA-RD), finalizzata a raccogliere tutte le informazioni utili alla valutazione della ricerca e della Terza Missione del Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica per il periodo 1 Dicembre 2023- 30 Giugno 2024

Il Direttore cede la parola alla prof.ssa Donatella Paolino, coordinatrice della Commissione Ricerca del Dipartimento per illustrare la relazione intermedia (che si allega alla presente delibera) relativa al periodo suddetto.

Il Consiglio, all’unanimità dei presenti, dopo l’illustrazione della relazione suddetta, approva la relazione intermedia per il periodo 1 Dicembre 2023- 30 Giugno 2024.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***6. Studi Clinici, Convenzioni, Contributi e provvedimenti per la Ricerca, Iniziative progettuali***

***6.1 Richiesta di acquisto attrezzatura – Prof. Arturo Pujia***

Il Direttore informa il Consiglio che, nell’ambito del progetto - Tech4You - Technologies for climate change adaptation and quality of life improvement - Investimento 1.5 – Creazione e rafforzamento di “Ecosistemi dell’innovazione”, costruzione di “leader territoriali di R&S” – nell’ambito della Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 2 “Dalla ricerca all’impresa” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza- CUP F63C22000440006- **Spoke: 5- Goal: 5.1**, il Prof. Arturo Pujia, in qualità di referente del Goal 5.1, ha chiesto di attivare le procedure per l’acquisto di n. **1 densitometro osseo a raggi x (DXA) con braccio rotante**, **incluso di modulo TBS**, con previsione di impegno della somma di € 134.200,00.

Il Direttore fa presente che con Decreto n. **47** del **12/06/2024** ha approvato la richiesta, con annessa la relazione scientifica, del Prof. Arturo Pujia nella quale si motiva l’infungibilità del densitometro osseo a raggi x (DXA) con braccio rotante, incluso di modulo TBS e la sussistenza dei presupposti per il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara ai sensi dell’art. 76, co. 2, lett. b), punto 2), e comma 3 del D.lgs. 36/2023del D.lgs. 36/2023, in conformità alle indicazioni contenute nelle Linee guida ANAC n.8, da avviare sulla piattaforma Acquisti in rete – MEPA, tramite una Trattativa Diretta.

Il Consiglio all’unanimità approva e dà mandato agli uffici amministrativi di procedere all’acquisto richiesto.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***6.2 Richiesta di acquisto attrezzatura – Prof. Prof. Arturo Pujia***

Il Direttore informa il Consiglio che, nell’ambito del progetto - Tech4You - Technologies for climate change adaptation and quality of life improvement - Investimento 1.5 – Creazione e rafforzamento di “Ecosistemi dell’innovazione”, costruzione di “leader territoriali di R&S” – nell’ambito della Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 2 “Dalla ricerca all’impresa” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza- CUP F63C22000440006- **Spoke: 5- Goal: 5.1**, il Prof. Arturo Pujia, in qualità di referente del Goal 5.1, ha chiesto di attivare le procedure per la fornitura di n. **1 sistema avanzato di imaging** **Odyssey M Licor Premium Plus**, con previsione di impegno della somma di € 144.448,00.

Il Direttore fa presente che con Decreto n. **49** del **18/06/2024** ha approvato la richiesta, con annessa la relazione scientifica, del Prof. Arturo Pujia da cui si evince che il sistema avanzato di imaging Odyssey M Licor Premium Plus, con le caratteristiche tecniche descritte nella relazione medesima, è infungibile e risulta necessario e indispensabile nell’ambito del progetto Tech4You, e la sussistenza dei presupposti per il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara ai sensi dell’art. 76, co. 2, lett. b), punto 2), e comma 3 del D.lgs. 36/2023del D.lgs. 36/2023, in conformità alle indicazioni contenute nelle Linee guida ANAC n.8, da avviare sulla piattaforma Acquisti in rete – MEPA, tramite una Trattativa Diretta.

Il Consiglio all’unanimità approva e dà mandato agli uffici amministrativi di procedere all’acquisto richiesto.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***6.3 Ratifica richiesta stipula contratto di consulenza – Prof. Giovanni Cuda***

Il Direttore informa il Consiglio che il Prof. Giovanni Cuda, in qualità di Responsabile Scientifico, nell’ambito del Progetto GENADIS “*Ruolo della supplementazione nutraceutica con antiossidanti in donne candidate a tecniche di procreazione medicalmente assistita*" - CUP B26G20000610005, ha proposto la stipula di una convenzione con il Centro Regionale di Competenza in Biotecnologie Industriali BioTekNet SCpA (nel seguito BioTekNet), per lo svolgimento delle attività di coordinamento del progetto e technology transfer di seguito meglio specificate:

1. supporto nella realizzazione delle attività di project management e di coordinamento del progetto di ricerca e sviluppo;

2. supporto nella valutazione del mercato potenziale e nella valorizzazione dei risultati della ricerca.

Il Direttore fa presente che BioTekNet per lo svolgimento delle attività oggetto della Convenzione si avvarrà del proprio staff, per un impegno orario massimo di 640 ore/uomo e di 80 giornate lavorative e che la Convenzione avrà una durata che andrà dalla data di stipula al termine delle attività progettuali e potrà essere prorogata, con l’accordo delle parti, in base alle esigenze del Progetto.

Secondo la Convenzione, si riconosce a BioTekNet, per lo svolgimento delle attività concordate, un corrispettivo di € 32.786,88 (trentaduemilesettecentottantasei/88), più IVA, di cui € 20.491,80 più IVA a valere sulle attività di RI e € 12.295,08, più IVA a valere sulle attività di SS corrispondente ad un compenso giornaliero di €. 409,83 più IVA, ed un impegno orario massimo di 640 ore/uomo e di 80 giornate lavorative.

Il corrispettivo sopra indicato sarà corrisposto, in 2 rate articolate come segue: 1. prima rata pari a € 12.295,08 (dodicimiladuecentonovantacinque/08), più IVA alla stipula della Convenzione e previa presentazione al DSMC delle attività già svolte;

2. seconda rata di importo pari a € 20.491,80 (ventimilaquattrocentonovatuno/80), più IVA, previa presentazione della relazione finale sulle attività svolte.

Il Direttore comunica che la Convenzione è stata sottoscritta il 27/6/2024.

Il Consiglio, a ratifica, all’unanimità dei presenti approva.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***6.4 Richiesta di accettazione contributo liberale – Prof. Antonio Aversa***

Il Direttore informa il Consiglio che il Prof. Antonio Aversa ha comunicato che la URIACH ITALY SRL intende procedere all’erogazione di un contributo liberale di € 20.000,00 finalizzato alla prosecuzione del progetto dal titolo “*Effetti di dosi scalari dell’acido alfa-lipoico su linee cellulari di seminoma e carcinama prostatico*”, del quale è responsabile.

Il Consiglio all’unanimità dei presenti approva e dà mandato agli uffici amministrativi di espletare le procedure per l’accettazione dell’erogazione.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***6.5 Richiesta fornitura servizi Incubatore di imprese – Prof.ssa Marianna Mauro***

Il Direttore informa il Consiglio che la Prof.ssa Marianna Mauro, in qualità di Responsabile Scientifico del Progetto “Magna Graecia Contamination Lab”, ha richiesto la fornitura di servizi e di attività di accompagnamento alla creazione di nuove imprese innovative, per supportare le fasi di PRE – ACCELERATION/ TEAM LAB ed ACCELERATION del predetto progetto.

La Prof.ssa Mauro ha individuato allo scopo **I3P**, **Incubatore di Imprese Innovative del Politecnico di Torino**, in virtù della solida serie di riconoscimenti e successi che ne attestano efficacia nel supportare la nascita e lo sviluppo di startup innovative, al quale è stata inoltrata una richiesta di preventivo.

L’affidamento ha per oggetto l’esecuzione di un programma di attività e servizi formativi e di accompagnamento alla creazione di imprese startup innovative della durata massima di 2 mesi, da concludersi entro novembre 2024 composto da 45 ore formative e 45 ore di accompagnamento.

I servizi e le attività saranno erogati in favore dei partecipanti alle due call dell’Avviso Pubblico previsto, selezionati a seguito di presentazione di proposte di idee imprenditoriali innovative.

Oltre alle due edizioni di cui al punto precedente, l’aggiudicatario dovrà garantire 4 (quattro) giornate di servizi collaterali di coaching/mentorship che l’appaltante si riserva di utilizzare per le attività di formazione e accompagnamento durante una competizione tra idee d’impresa innovative promossa dallo stesso appaltante.

La modalità di esecuzione potrà essere “in presenza”, da remoto (modalità sincrona) oppure mista e dovrà svolgersi nel periodo 1 ottobre-15 novembre 2024 e i costi graveranno sulle risorse del progetto “Magna Graecia Contamination Lab”, voci di costo A1 e A2 del piano finanziario approvato, che prevede lo stanziamento massimo dei seguenti importi:

o € 12.859,00 - per spese di personale esterno (es: contratti per prestazione professionale);

o € 17.000,00 - per spese di personale esterno (es: docenze specialistiche e mentoring etc.…). per un totale di € 29.859.

La I3P, Incubatore di Imprese Innovative del Politecnico di Torino ha presentato un’offerta per le attività sopra descritte pari ad € 29.768 iva compresa.

Il Consiglio all’unanimità dei presenti approva la richiesta e dà mandato agli uffici amministrativi di porre in essere gli atti necessati per l’espletamento delle relative procedure.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***6.6 Richiesta stipula contratto di comodato d’uso gratuito – Prof. Patrizio Candeloro***

Il Direttore informa che il Prof. Candeloro, ha proposto la stipula con il Dipartimento di Scienza e Tecnologia Applicata (DISAT) del Politecnico di Torino di un accordo con il quale il Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica cede in comodato d’uso gratuito, per la durata di 3 anni, una cappa anaerobica “Forma anaerobic system” della ThermoFisher Scientific (Numero inventario: - Inv. N. 14947 Amministrazione Centrale; anno di acquisto 2006), del valore di € 3.000,00.

Il Direttore fa presente che il prof Candeloro sarà responsabile per il Dipartimento e il Prof. Enzo Di Fabrizio sarà responsabile per il DISAT.

Il Consiglio, all’unanimità, approva la stipula del contratto di comodato.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***6.7 Richiesta fornitura prodotti informatici in leasing – Dott. Paolo Zaffino***

Il Direttore informa che il Dott. Zaffino, in qualità di Responsabile Scientifico del progetto PNRR “Understanding ovarian cancer initiation and progression through explainable AI (Under-XAI)”, ha richiesto la fornitura in leasing dei seguenti prodotti informatici:

* N. 1 Network Attached Storage
* N. 1 Workstation per Deep Learning
* N. 1 HoloLens 2.

Il Direttore fa presente che il Dott. Zaffino ha comunicato che ad oggi sono pervenute n. 2 richieste di preventivo e che la più vantaggiosa dal punto di vista economico risulta essere quella della Ditta “TT Tecnosistemi S.p.A. SB” per un importo di € 23.700,00 più IVA.

Il Consiglio, all’unanimità, approva la richesta e dà mandato agli uffici amministrativi di porre in essere gli atti necessari per l’espletamento delle relative procedure.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***6.8 Richiesta stipula convenzione con Gilead Sciences S.r.l. – Dott.ssa Nicoletta Staropoli***

Il Direttore comunica al Consiglio che il progetto “*Utilizzo dell’algoritmo OVAGE nel monitoraggio dello stato menopausale e nell’identificazione dei fattori di rischio riproduttivi delle pazienti affette da Carcinoma Mammario in stadio precoce: inclusione dell’algoritmo nel processo*” presentato dalla Dott.ssa Staropoli nell’ambito dell’edizione 2024 del Fellowship Program, è stato premiato con la somma di € 30.000,00, per come comunicato dalla Gilead Science S.r.l. con nota del 12/7/2024.

Pertanto, sarà necessario stipulare una convenzione con la suddetta società al fine di poter incassare l’intera somma indicata.

Il Consiglio, all’unanimità, approva la stipula del convenzione e dà mandato al Direttore di effettuare quanto necessario per l’accredito delle suddette somme.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***7. Varie ed eventuali***

Nulla da deliberare.

Non essendovi null’altro da discutere la seduta si chiude alle ore 14.05